

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «Индра-М»
Мирхусеев Р.М.
п. 1.4.

Положение
об обработке персональных данных клиентов
ООО «Индра-М»

г. Улан-Удэ, 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным правовым актом ООО «Индра-М», являющимся оператором персональных данных.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок осуществления операций с персональными данными клиентов ООО «Индра-М».

1.3. Настоящее положение разработано в целях:

- регламентации порядка осуществления операций с персональными данными клиентов ООО «Индра-М»;
- обеспечения требований закона № 152-ФЗ и иных правовых актов, регулирующих использование персональных данных;
- установления прав и обязанностей сотрудников ООО «Индра-М» в части работы с персональными данными клиентов ООО «Индра-М»;
- установления механизмов ответственности сотрудников предприятия за нарушение локальных норм, а также положений федерального, регионального и муниципального законодательства, регулирующих использование персональных данных.

1.4. Настоящее положение вступает в силу в момент его утверждения директором ООО «Индра-М» и действует бессрочно до замены новым локальным правовым актом аналогичного назначения.

1.5. Корректировка настоящего положения осуществляется отдельными приказами директора ООО «Индра-М».

1.6. Все сотрудники ООО «Индра-М» ознакомляются под роспись с настоящим положением в специальном журнале учета, который является неотъемлемым приложением к данному Положению.

1.7. Ограничение несанкционированного доступа к персональным данным обеспечивается ООО «Индра-М» и снимается в момент их обезличивания, а также по истечении 75 лет их хранения, если иное не установлено законом или решением руководства поликлиники.

1.8. Основным инфраструктурным ресурсом ООО «Индра-М» для осуществления операций с персональными данными являются информационные системы (далее – ИС), представляющие собой:

- комплексы автоматизированной обработки персональных данных (позволяющих осуществлять операции с персональными данными в виде файлов, доступ к которым регулируется в соответствии с положениями локальных правовых актов ООО «Индра-М», федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов);
- документацию на бумажных носителях (доступ к которым также осуществляется в соответствии с положениями локальных правовых актов и законодательства РФ).

2. Критерии отнесения информации о клиентах ООО «Индра-М» к персональным данным

2.1. Настоящее положение устанавливает, что к персональным данным клиентов ООО «Индра-М» относятся любая информация о нем, в том числе ФИО, дата рождения, адрес регистрации и/или проживания, семейное положение, образование, место работы, сведения о здоровье клиентов ООО «Индра-М».

2.3. Достоверность персональных данных клиентов ООО «Индра-М» определяется исходя из их изначального размещения в таких документах как:

- паспорт или иной источник, удостоверяющий личность клиентов ООО «Индра-М»;
- свидетельство пенсионного страхования;
- военный билет и иные документы воинского учета.

Отдельным приказом директора предприятия могут быть определены иные документы, которые рассматриваются как носители достоверных персональных данных.

2.4. ООО «Индра-М» обеспечивает обработку и временное хранение в установленном порядке вышеперечисленных документов или их копий.

3. Операции с персональными данными

3.1. Настоящее положение устанавливает, что ООО «Индра-М» осуществляет следующие операции с персональными данными клиентов:

- получение;
- обработка;
- передача;
- блокирование;
- хранение;
- ликвидация.

3.2. Под получением персональных данных понимается последовательность действий, связанных с установлением достоверности соответствующих данных, а также размещением их в ИС ООО «Индра-М».

3.2. Под обработкой персональных данных понимается прочтение, корректировка или дополнение соответствующих данных, совершаемые уполномоченным лицом ООО «Индра-М».

3.3. Под передачей персональных данных понимается операция:

- по адресному размещению соответствующих данных на носителях и серверах, доступ к которым имеют сотрудники ООО «Индра-М» либо третьи лица;
- по размещению персональных данных в источниках внутрикорпоративного документооборота.

3.4. Под блокированием персональных данных понимается временный запрет на осуществление каких-либо операций с персональными данными, которые находятся в ИС предприятия, в случаях, предусмотренных положениями локальных правовых актов ООО «Индра-М» и законодательства РФ.

3.5. Под хранением персональных данных понимается совокупность операций, направленных на обеспечение целостности соответствующих данных посредством их размещения в ИС ООО «Индра-М».

3.6. Под ликвидацией персональных данных понимается операция по изъятию соответствующих данных из ИС ООО «Индра-М», а также обеспечению невозможности их восстановления.

4. Порядок осуществления операций с персональными данными

4.1. Получение персональных данных (документов и носителей информации, на которых они зафиксированы) осуществляется непосредственно от клиентов ООО «Индра-М».

4.2. ООО «Индра-М» не имеет права требовать и получать персональные данные клиентов, отражающие аспекты их личной жизни, религиозные, политические, философские взгляды.

4.3. Обработка персональных данных клиентов ООО «Индра-М» может осуществляться только с их письменного согласия за исключением тех случаев, что предусмотрены подп. 2-11 п. 1 ст. 6 закона от 27.07.2006 «О персональных данных» № 152-ФЗ.

4.4. Передача персональных данных клиентов ООО «Индра-М» осуществляется с учетом специфики конкретной ИС.

4.4.1. Если используется цифровая ИС (предназначенная для автоматизированной обработки персональных данных), то передача данных осуществляется по защищенным каналам связи, а также при задействовании средств криптозащиты.

4.4.2. Если используется ИС на основе бумажных носителей, то передача данных осуществляется посредством перемещения или копирования содержимого данных носителей при участии сотрудников поликлиники, имеющих доступ к соответствующей ИС, который устанавливается отдельным локальным правовым актом.

4.5. Блокирование персональных данных на предприятии осуществляется с учетом специфики конкретной ИС.

4.5.1. Если используется цифровая ИС, то блокирование данных осуществляется посредством закрытия доступа к файлам при задействовании средств криптозащиты.

4.5.2. Если используется ИС на основе бумажных носителей, то блокирование данных осуществляется посредством закрытия доступа к соответствующей ИС для определенных групп сотрудников.

4.6. Хранение персональных данных осуществляется с учетом специфики конкретной ИС.

4.6.1. Если используется цифровая ИС, то хранение данных осуществляется на ПК, выделенном для обработки персональных данных клиентов ООО «Индра-М», на котором установлено антивирусное программное обеспечение.

4.6.2. Если используется ИС на основе бумажных носителей, то хранение данных осуществляется в архиве ООО «Индра-М».

4.7. Ликвидация персональных данных осуществляется с учетом специфики конкретной ИС.

4.7.1. Если используется цифровая ИС, то ликвидация данных осуществляется посредством их удаления с ПК, выделенном для обработки персональных данных клиентов ООО «Индра-М» без возможности восстановления.

4.7.2. Если используется ИС на основе бумажных носителей, то ликвидация данных осуществляется посредством уничтожения соответствующих носителей.

5. Организация доступа к персональным данным

5.1. Доступ к персональным данным клиентов ООО «Индра-М», не требующий подтверждения и не подлежащий ограничению, имеют:

- директор предприятия;
- врачебный и медицинский персонал ООО «Индра-М», которому для служебных целей необходим доступ к персональным данным клиентов;
- сотрудники бухгалтерии предприятия.

5.2. Доступ к персональным данным клиентов ООО «Индра-М» для иных лиц может быть разрешен только отдельным распоряжением директора.

6. Обязанности сотрудников, имеющих доступ к персональным данным

6.1. Сотрудники ООО «Индра-М» и другие лица, имеющие доступ к персональным данным, обязаны:

- осуществлять операции с персональными данными при соблюдении норм, установленных настоящим положением, а также федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов;
- информировать своего непосредственного руководителя и генерального директора предприятия о нештатных ситуациях, связанных с операциями с персональными данными;
- обеспечивать конфиденциальность операций с персональными данными;

- обеспечивать сохранность и неизменность персональных данных в случае, если выполняемая задача не предполагает их корректировки или дополнения.

7. Права клиентов в части осуществления операций с персональными данными

7.1. Клиент ООО «Индра-М», передавший предприятию свои персональные данные, имеет право:

- на получение копий файлов или бумажных носителей, содержащих свои персональные данные;
- требовать от предприятия дополнительной обработки, блокирования или ликвидации персональных данных, если операции с ними противоречат интересам клиента, осуществляются незаконно, а также в случае, если персональные данные недостоверны;
- получать от предприятия информацию о лицах, имеющих доступ к персональным данным;
- получать от ООО «Индра-М» информацию о дополнительной обработке, блокировании или ликвидации персональных данных, осуществленных по инициативе предприятия.

8. Ответственность сотрудников за нарушения правил осуществления операций с персональными данными

8.1. Сотрудники ООО «Индра-М» при осуществлении операций с персональными данными несут административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность за нарушения правил осуществления операций с персональными данными, установленных настоящим положением, а также нормами федерального, регионального и муниципального законодательства РФ.

8.2. Правовые последствия нарушений правил осуществления операций с персональными данными определяются исходя из локальных норм ООО «Индра-М», а также положений законодательства РФ.